



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОНИНО**

ПРОТОКОЛ

заседания председателей постоянных комиссий Совета депутатов
от 06.02.2014

Место проведения: актовый зал администрации

Начало: 16 часов

Присутствуют депутаты:

- председатель Совета депутатов Федоров А.В.
- председатель постоянной комиссии по экономическому развитию, управлению муниципальной собственностью, законности и правопорядку Дмитриев В.В.
- председатель постоянной комиссии по социальной защите, физической культуре и спорту, культуре и делам молодежи Алешена Н.А.
- председатель постоянной комиссии по землепользованию, экологии, природопользованию, строительству и благоустройству Уланов П.Е.
- депутат Халяпин С.В.

Присутствуют представители администрации:

- начальник Правового отдела Калиниченко С.
- начальник Отдела по управлению имуществом и предпринимательству Сыров В.

Присутствует председатель Контрольно-счетной палаты Шабельникова Е.А.

Присутствуют граждане: Саттаров Р.Г., Махазион А.А., Гуськова Л.А, член правления ГСПК.

Представители ООО УК «ВЕГА» были уведомлены телефонограммой, но от участия в заседании отказались.

Заслушав информацию Дмитриева В.В. об отсутствии кворума для проведения заседания комиссии по экономическому развитию, назначенному на 06.02.2014 на 16:00, решено провести рабочее заседание председателей комиссий.

Депутатам сообщено, что в Доме офицеров член комиссии депутат Егоркина Н.А. встречается с общественностью по вопросам ЖКХ, члены комиссии депутаты Лазутин Н.Н. имеет уважительную причину, так как работает с детьми, Жукова Ж.С. и Коротков А.И. работают в смене.

Председательствует – депутат Дмитриев В.В.

Секретарь – депутат Уланов П.Е.

Повестка дня:

1. О корректировке местного бюджета на 2014 год
2. О коллективных жалобах, поступивших в Совет депутатов
3. О привлечении к работе Совета депутатов общественных экспертов
4. О тарифах на услуги ЖКХ
5. Об обеспечении работы КСП г.п. Монино
6. Разное

По 1-му вопросу слушали начальника правового отдела. Он сообщил, что сводная бюджетная роспись актуальная на 2014 год готова к официальной публикации в ближайшее время. Также подготовлены предложения по корректировке бюджета, которые направлены на согласование в прокуратуру.

Предложений по оптимизации расходов администрации не представлены, не представлена по запросу штатная структура администрации

Решили: принять информацию к сведению.

По 2-му вопросу слушали Дмитриева В.В., Уланова П.Е.

2.1 Рассмотрена коллективная жалоба жителей дома №7 по ул.Красовского.

С разъяснениями выступил представитель инициативной группы жителей Саттаров, который сообщил, что жители крайне обеспокоены:

- строительными и перепланировочными работами на первом этаже и в подвальном помещении;

- организацией стоянки маршрутных автобусов на придомовой территории (загазованность и шум, замусоривание территории, включая детскую площадку, нецензурная брань водителей и т.д.).

- совет многоквартирного дома не принимал решения о перепланировке подвального помещения;

Нач. прав отдела пояснил, что собственники помещений на первом этаже (Янчук и Ежелева) сдали их в аренду компании «Дикси» для открытия очередного продовольственного магазина. В ближайшее время планируется встреча арендатора с представителями администрации.

Решили:

1. Просить главу поселения в срочном порядке запретить любые работы в доме по адресу Красовского, 7, а также придомовой территории вплоть до выяснения всех обстоятельств (наличия разрешений и согласований, прав на работы в помещениях общего пользования).
2. Подготовить депутатское обращение к руководству ООО «Вега-Вей» (маршрут №587) с целью разъяснения прав общества на ведение предпринимательской деятельности по пассажирским перевозкам и уточнения прав на пользование территорией у дома по адресу Красовского, 7. В случае необходимости обратиться в органы прокуратуры, ГИБДД и Роспотребнадзора.

3. Обратиться в прокуратуру с запросом о незаконности перепланировки подвала без проекта и решения общего собрания собственников.

2.2 Рассмотрена жалоба ООО «Вилл Сервис» о препятствовании в осуществлении нормальной предпринимательской деятельности со стороны председателя ГСПК «Автолад – ВИБ».

С разъяснениями выступила руководитель общества Л.А.Гуськова.

Депутатам представлены:

- правоустанавливающие документы;
- протокол пайщиков о согласии на сооружение на 2-м этаже (над гаражами) парковочных мест;
- документация, подтверждающая услуги общества по планировке территории и подготовке градостроительного проекта;
- землеустроительное дело;
- проект планировки ГСПК, выполненный по заказу общества;
- проект строительства ГСПК, выполненный по заказу общества;
- проект по обеспечению противопожарной безопасности и т.д.

Общество неоднократно оплачивало различные услуги и работы в интересах кооператива; общество платит членские взносы в кооператив исходя из количества своих клиентов. Оба юрлица находятся на указанной территории без оформления права собственности на землю.

В настоящее время председатель кооператива отказывается заключить с обществом договор о сотрудничестве (совместной деятельности) и предлагает обществу освободить занимаемые им на законных основаниях площади (парковку), препятствует въезду граждан – арендаторов парковочных мест на 2-м этаже на территорию кооператива.

Выступили: нач. прав отдела, глава поселения Найденов И.Н.

Решили:

1. Рекомендовать руководителям юридических лиц, занимающих указанную территорию (законных прав находиться на этой территории у них нет), разрешить свои споры путем переговоров и войти в договорные отношения относительно совместного управления гаражно-парковочным комплексом и оплаты услуг, связанных с этим.
2. Рекомендовать гражданам, чьи права нарушаются действиями председателя кооператива, без промедления обращаться в органы правопорядка и прокуратуры.
3. Сделать запрос правоустанавливающих документов Председателю ГСПК «Автолад-ВИБ» Черневу П.Г., в органы полиции и прокуратуры о нарушении прав собственника имущества и препятствовании в осуществлении нормальной предпринимательской деятельности ООО «Вилл-Сервис».
4. Оказать содействие сторонам в урегулировании конфликта и заключении соглашения между сторонами. В финансово-хозяйственную деятельность не вмешиваться.

2.3 Рассмотрена жалоба членов правления ПЖСК «Вега» о многочисленных нарушениях со стороны его руководства отв. Коваленко Н.С.

Решили: рекомендовать заявителям обратиться в органы прокуратуры для проверки фактов нарушения Председателем Коваленко Н.С. прав Правления и членов кооператива.

2.4 Рассмотрена жалоба на действия УК ООО «Вега» по выбросу в мусорные контейнеры документов (баз данных), содержащих персональные данные жильцов домов, обслуживаемых обществом.

Решили: рекомендовать гражданам, чьи права оказались нарушены, обращаться в органы прокуратуры.

2.5 Рассмотрена коллективная жалоба жителей дома №9 по ул.Дементьева на невыполнение УК ООО «Виктория» своих обязательств.

Решили:

1. Обратиться к руководству общества для получения разъяснений.
2. По итогам поступивших жалоб на работу управляющих компаний сделать запрос главе поселения проверить их деятельность и принять меры по повышению качества обслуживания многоквартирных домов.
3. Сделать запрос в прокуратуру по фактам нарушений жилищного законодательства.

2.6 Рассмотрена информация о непоступлении средств от арендаторов помещений в здании ГДО.

Решили:

1. Проверить правомочность заключенных договоров и добросовестность исполнения договорных обязательств.
2. Рассмотреть вопрос об утверждении ставки аренды помещений, находящихся в муниципальной собственности.

По 3-му вопросу слушали Дмитриева В.В. об утверждении в соответствии с Уставом г.п. Монино и Регламентом гр. Махазина А.А. в качестве общественного эксперта по противодействию незаконной торговле, незаконной миграции, терроризма, экстремизма, законности и правопорядка в соответствии с его заявлением.

Решили:

1. Рекомендовать комиссии по экономическому развитию утвердить кандидатуры общественных экспертов
2. Как вариант включить заявителя в состав общественной комиссии по противодействию коррупции (было решение с поручением депутату Халяпину С.В.). Просить Халяпина С.В. представить предложения по данному решению.
3. Уточнить порядок оформления помощников депутатов.

По 4-му вопросу слушали Дмитриева В.В.

Решили:

1. Проверить действительность представленных тарифов управляющих компаний.
2. Направить информацию депутатам по электронной почте.

По 5-му вопросу слушали Федорова А.В., Шабельникову Е.А.

Решили:

1. Уточнить нюансы установления порядка распоряжения и распоряжения муниципальным имуществом в соответствии с порядком, утвержденным решением совета № 104. При необходимости принять дополнительные решения.
2. Подготовить предложения по выделению помещения для обеспечения нормальной работы КСП.
3. Вынести вопрос на заседание совета.

Направить настоящий протокол главе для опубликования и ознакомления всех заинтересованных лиц, а также для регистрации в делопроизводства Совета депутатов. Заседание окончено в 18 часов 30 минут

Приложения: 5 листов

1. запрос к главе от председателя комиссии 6 февраля с.г. о необходимости предоставлении документов и о содействии в организации заседания комиссии (копия);
2. три коллективных жалобы (копии);
3. тарифы ЖКХ

Подписи депутатов:

Федоров А.В.

Дмитриев В.В.

Алешена Н.А.

Уланов П.Е.

Халяпин С.В.

